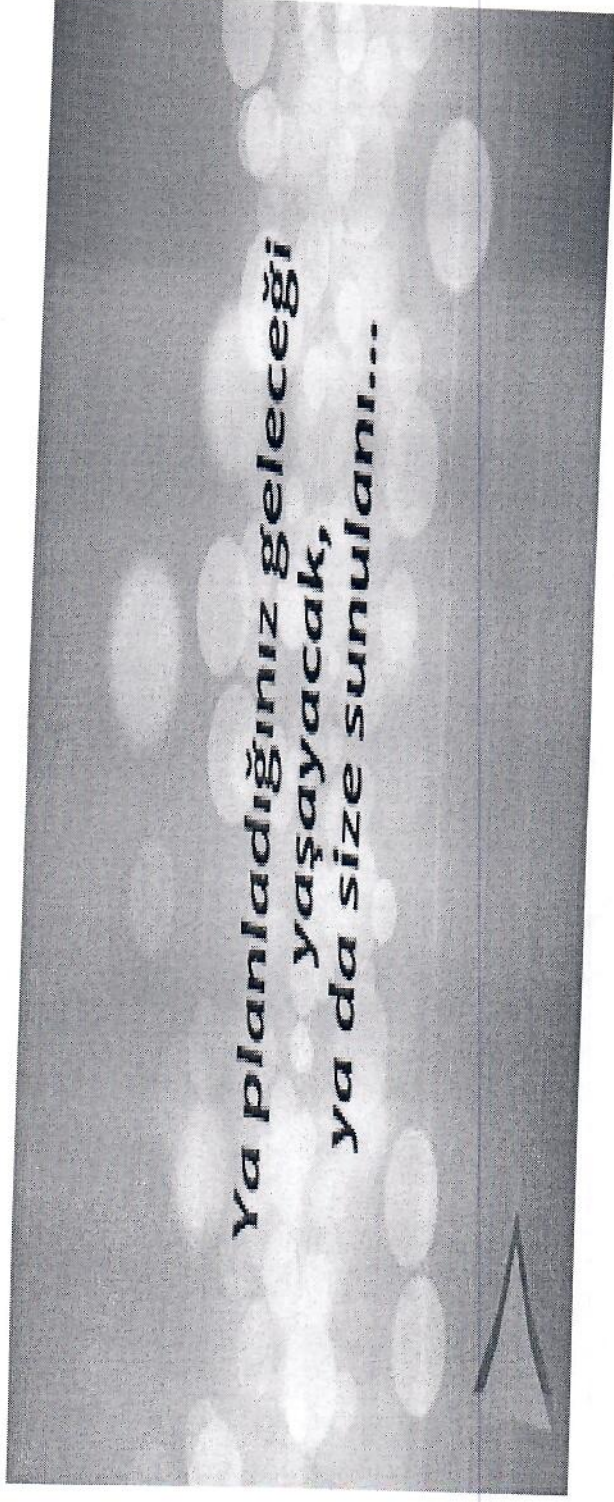


T.C

BAKIRKÖY KAYMAKAMLIĞI

ATAKÖY ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

## 2019-2023 STRATEJİK PLANI



**“AKLI SELİM, KALBI SELİM, ZEVK-İ SELİM” MUTLU ÇOCUKLAR VE GÜÇLÜ TÜRKİYE  
İÇİN ATAKÖY ATATÜRK ORTAOKULU OLARAK 2019-2023 STRATEJİK PLANIMIZI  
HAZIRLADIK.**



## İSTİKLAL MARŞI

Koruma, cömert bu şefkatlerde yüzei, al sancak!  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak.  
O benimdir, o benim milletiminin ancak.

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Bun ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana ezelti, vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremes eal öbübüm, bendimden çiğner, aşarım.  
Yırtarım dögün, enginlere süğünem uğarım.

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Çeyizim, kurbânı olayım, cömertim ey rical hilal!  
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şükretil, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

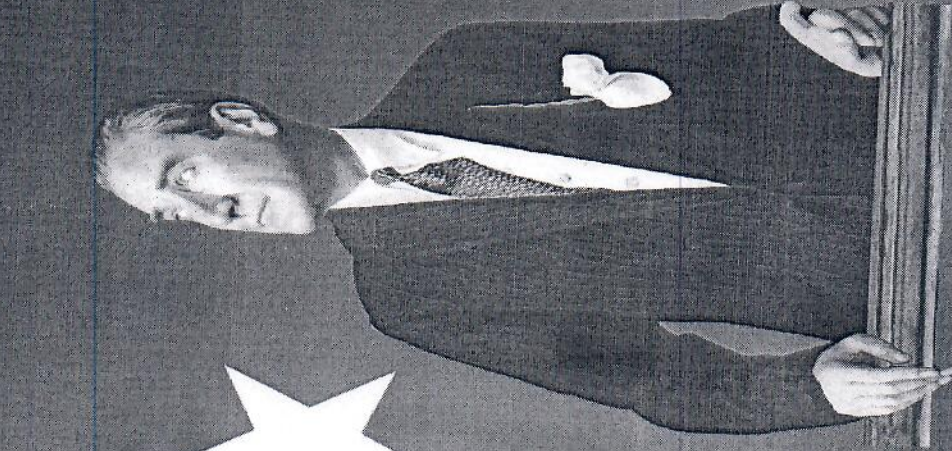
## GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İnkılabı, müstakzaz ve müstakzaz etmekdir.

Marşın müddetini ve istiklalini yegane kemel budur. Bu kemel, senin, en kıymetli hazinendir. İstiklalde dahi, sen, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahi ve harici, beklentilerin olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müddetinde meşkuriyetine düşersen, vaziyete atılmak için, içinde bulduğunuz rezilyetli imzan ve şeraitini düşünmeyebilirsiniz. Bu imzan ve şerait, yok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kusadacak düşmanlar, bütün dünyada emsalı gördüğümüz bir çalılışın müessesili olabilirler. Çabren ve hübe ile zize vatanın, bütün hakikatler zapt edilmiş, bütün teşahhurlarına girişmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilibili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitleri çaba alım ve dâha vahim olmak üzere, memleketleri dahilinde, inkılabı teşkil edenler taraf ve tabiat ve kelha hyapat içinde bulabilirler. Halbuki bu inkılabı teşkil edenler, memleketleri, müesseselerin şifası emelleriyle terhil edebilirler. Millet, sen, tu zararret içinde tarap ve bızap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin edebi! İste, bu ahval ve şerait içinde dahi, vatanın, Türk istiklal ve cumhuriyetini korumaktır. Mühtaş olduğun kudret, kâmetarın dahi asil kâmet, meşkuridir.

*K. Atatürk*



Öğretmenleri;

Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Atatürk*

İsmet PAZARCI



## Sunuş

Eğitim-Öğretim Meselesi Özünde Bir İnsan Meselesidir. Geleceğin Alpaslanlarını Fatihlerini, İbni Sinalarını, Mimar Sinanlarını Yetiştirmek İçin ıktığımız Yolda 2023 Eğitim Vizyonu Doğrultusunda Strateji Geliştirme Ekibimiz Çok Yönlü alışmalar Yaparak; Sosyal Kültürel Ve Sportif, Akademik, Değerler Eğitimi Konularında İstanbul İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ve Bakanlığımızın Stratejisi Programı Doğrultusunda alışmalara Başlamıştır.

Başarı yolun sonu değil, yolun kendisidir, diyor büyüklerimiz. Biz de yolu sağlam adımlarla ilerlemek için imkânlarımızı ve olmak istediğimiz yeri, yerleri belirleyerek çıktık yola. Yeryüzü, bize atalarımızdan miras kalmadı, çocuklarımızdan ödünç aldık, diyor bir Kızılderili atasözü biz de öğrenci ve öğretmenlerimizle mirasımızı gelecek nesillere bizden övgüyle söz edecekleri bir tarih, yaşantı, değer bırakarak ve ilmi başarıyla bırakmak istiyoruz.

Biz buradayız. Yol da bizim, olmak istediğimiz yer de....

## ATAKÖY ATATÜRK ORTAOKULU



Acem YILDIRIM

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>3</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>5</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	6
PAYDAŞ ANALİZİ .....	7
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>17</b>
MİSYONUMUZ .....	20
VİZYONUMUZ .....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	20
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>21</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	24
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>29</b>
.....	311

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Acem Yıldırım	Okul Müdürü	Volkan Uçankuşlar	Beden Eğitimi Öğretmeni
Muammer Yalçın Kahveci	Okul Müdür Yardımcısı	Gülseren Çelik Erserim	Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni
Bayram Bordanacı	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Nuri Kahraman	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
İnci Bakır	Okul Aile Birliği Başkanı	Nesibe Güçlü	Türkçe Öğretmeni
Banu Terzi	Okul Aile Birliği Üyesi		



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Temel Eğitim Genel Müdürlüğü'ne bağlı müstakil bir ortaokuldur. Yöneticiler dahil 54 öğretmen mevcuttur. Memur ve hizmetliler toplam 8 kişi Okul Aile Birliği tarafından sigortalı olarak çalıştırılmaktadır.

Okulumuzda 5, 6, 7, 8. Sınıflar 7 şer şube olarak 943 öğrenciyle eğitim öğretim yapmaktadır. Okulumuzda geriye doğru üç öğretim yılı da uygulanmış olmakla 5. Sınıfların bir kısmında "Yabancı Dil Ağırlıklı Sınıf Uygulaması" yapılmaktadır.

Okulumuzda fen laboratuvarı, Z-kütüphane, görsel sanatlar sınıfı, müzik dersi sınıfı, bilişim teknolojileri dersi sınıfı, teknoloji ve tasarım dersi sınıfı, spor odası, mescid, toplantı odası, öğretmenler odası, veli görüşme odası, iki adet rehberlik odası, konferans salonu, kantin, yemekhane, çeşitli sosyal etkinlik alanları, her sınıfta akıllı tahta ve 5600 metrekairelik bahçesi mevcuttur. Okulumuza metro ve metrobüs ile kolay ulaşım sağlanabilmektedir.

Sportif alanda ilçe ve il bazında derecelerimiz mevcuttur. Nitelikli okullara yerleşen öğrencilerimiz mevcuttur. Robotik ve kodlama, drama, tiyatro, folklor etkinlikleri ile gitar çalma çalışmaları mevcuttur.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Bakırköy	
Adres:	Ataköy 7, 8, 9, 10 kısım hammeli çiçeği sokak dış kapı no:2/1	Cografı Konum (link)	<a href="http://atakoyaturkoo.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://atakoyaturkoo.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a>
Telefon Numarası:	0212 560 1043	Faks Numarası:	0212 661 2479
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:atakoyaturkioo@hotmail.com">atakoyaturkioo@hotmail.com</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.atakoyaturkoo.meb.k12.tr">www.atakoyaturkoo.meb.k12.tr</a>
Kurum Kodu:	731927	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı	63
Öğrenci Sayısı:	Kız	Kadın	31
	Erkek	Erkek	20
	Toplam	Toplam	51
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 33,67	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 33,67
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18,86	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 20
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	500TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	20	29	49
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	2	5	7
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>37</b>	<b>63</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Bodrum + 4 kat	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı		Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	75	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1250	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5600			
Okul Kapalı Alan (m2)	1250			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	6000			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer ( Mescid )	45			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	20	19	39	7/A	19	19	38
5/B	16	23	39	7/B	17	21	38
5/C	18	19	37	7/C	15	21	36
5/D	15	15	30	7/D	17	20	37
5/E	18	12	30	7/E	18	16	34
5/F	14	16	30	7/F	20	15	35
5/G	16	14	30	7/G	16	16	32
6/A	18	23	41	8/A	17	15	32
6/B	20	19	39	8/B	12	13	25
6/C	18	21	39	8/C	12	17	29
6/D	21	18	39	8/D	14	17	31
6/E	19	13	32	8/E	10	18	28
6/F	18	14	32	8/F	18	14	32
6/G	19	12	31	8/G	12	16	28

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	38	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	50	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100mb/s

## Gelir ve Gider Bilgisi

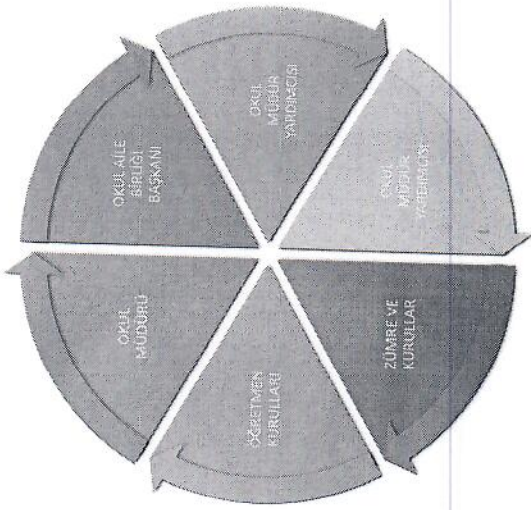
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	380.000	252.000
2017	808.000	611.000
2018	636.000	409.000



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Mevcut 13 anket sorularına verilen yanıt oranları:

Kesinlikle katılıyorum: %84

Katılıyorum: %16

Görüş öneri kısmında öğrencilerin kapalı spor salonu isteği yoğunluk arz etmektedir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Mevcut 13 anket sorularına verilen yanıt oranları:

Kesinlikle katılıyorum: %89

Katılıyorum: %11

Görüş öneri kısmında öğretmenlerin mevcut konferans salonunu yetersiz bulduğu gözlenmiştir.

### Veli Anketi Sonuçları:

Mevcut 13 anket sorularına verilen yanıt oranları:

Kesinlikle katılıyorum: %87

Katılıyorum: %13

Görüş öneri kısmında velilerin kapalı spor salonu ve konferans salonu konusunda istekleri olduğu gözlenmiştir.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Eğitimi aile çocuklarıdır.
Çalışanlar	Dürüst, becerili ve aidiyet duygusuna sahiplerdir.
Veliler	Eğitim öğretim ile ilgili bilgi sahibidir.
Bina ve Yerleşke	Binamız yeni, deprem yönetmeliğine uygun, kolay ulaşılabilir.
Donanım	Yeterli donanım bulunmaktadır ancak iyileştirilebilir.
Bütçe	Sınırlı. Yalnız velilerin bağışlarıyla oluşmaktadır.
Yönetim Süreçleri	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Okul Yönetimi ve Öğretmenler
İletişim Süreçleri	Okula ait web sitesi, sosyal medya araçları ve cep telefonları
vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Parçalanmış aileler mevcut
Çalışanlar	-
Veliler	-
Bina ve Yerleşke	-
Donanım	Geliştirilebilir.
Bütçe	Kaynak aktarımı gereklidir.
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-
vb	-

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Yerel yönetim
Ekonomik	Bölgedeki hayırseverler
Sosyolojik	
Teknolojik	Alt yapı yeterli
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Yeşil alan bakımından avantajlı



### Tehditler

Politik	-
Ekonomik	-
Sosyolojik	-
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelik bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim

Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

#### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerden özel yetenekli bireyler hariç kaynaştırma eğitimine tabi tutulanlara kalabalık sınıflarda birebir ilgilenmede sıkıntı doğabilmektedir. Tüm öğretmenlerin öncelikle uygulama ile ilgili hizmet içi eğitimden geçirilmesi gerekmektedir.
2	Hayat boyu öğrenme sürecinde okulu ve etkinlik alanlarını kullanmak isteyen veli sayısı yetersiz, çünkü kayıt alanından gelen öğrenci sayısı az, diğer ilçelerden taşıma yoluyla sıklıkla öğrenci gelmektedir.
3	
4	
5	
6	



### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretimde akademik başarıyı yakalama çalışmalarında özel kurslar ve ettüt merkezleri öğrencilerin ilgisini çekmektedir. Ancak bu durum altyapıda yetersiz olan öğrencilere olumsuz sonuç vermektedir. Okullarda ders saatlerinin azaltılması ile ayrıca destekleme ve yetiştirme kurslarının yeniden gözden geçirilerek iyileştirilmesi yapılmalıdır.
2	Okul olarak öğrencilerimizi ders dışı etkinlik alanlarında robotik-kodlama, drama, folklor, müzik aleti çalma, masa tenisi, satranç ve diğer sportif faaliyetlere katarak kendilerini geliştirmelerine katkıda bulunulmaktadır. Olumlu dönüşler alınmaktadır.
3	
4	
5	
6	

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulumuzda öğrencilerin sosyal becerilerini geliştirmelerine katkıda bulunabilmek için atıl olan alanlar eğitim öğretime kazandırılmıştır.
2	Okulumuzun geniş katılımın sağlanabildiği modern bir konferans salonu ve uygun olan okul bahçemize kapalı spor salonu ihtiyacı bulunmaktadır.
3	
4	
5	
6	

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

Okulumuz; bilgiyi, araştırarak, sorgulayarak, gözlemleyerek, yaparak ve yaşayarak edinmesi için öğrencilere yönlendirici olmayı hedefleyen, öz disiplini ve farkındalık düzeyi yüksek, paylaşımcı ve kendini rahat ifade edebilen, sorumluluk sahibi birey olmanın bilincinde, kendi haklarını korumak için gösterdiği titizliğin benzerini başkalarının hakkını korumak için de gösterebilen, geleneksel yapımızı oluşturan temel öğelere saygılı, milli ve manevi değerlerin vazgeçilmezliğinin farkında olan, yeryüzü toplumlari bilinciyle evrensel değerleri içselleştirmiş, doğayı koruma hassasiyetine sahip bireyler yetiştiren, Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, modern eğitim sistemlerini uygulayan bir okuldur.

#### **VİZYONUMUZ**

Ataköy Atatürk Ortaokulu; çocukların gelişim düzeyleri, ilgi alanları ve ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, bilimsel bilgiyi ön plana çıkaran, sanatsal, kültürel ve sportif etkinliklere önem veren, ileri düzeyde yabancı dil konuşabilen, mezun ettiği her öğrenciyi yüksek puanlı ortaöğretim kurumlarına yerleştiren, üretkenliği destekleyen eğitim anlayışı ve aile katılımına olan desteği ile örgün eğitim kurumları düzeyinde bilinen ve tercih edilen bir kurum olmaktadır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Kurum kültürü oluşturmak
- 2) Okuma alışkanlığı kazandırmak
- 3) Her öğrencinin en az bir alanda yeteneğini ortaya çıkarmak
- 4) Akademik olarak önce bölgede sonra ilde ilk sıralarda bulunmak
- 5) .....
- 6) .....



## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırlacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	40	55	65	75	85	100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	75	80	85	95	100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Muammer Yalçın Kahveci (Müdür Yardımcısı)	01 Eylül-10 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Kayıt olan öğrenci ve velilerine oryantasyon eğitimi ve dönemi bildirilecektir.	Nuri Başer (Müdür Yardımcısı)	01 Temmuz - 01 Eylül
1.1.6	Kayıt olan öğrencilere oryantasyon eğitimi yapılacaktır.	5. sınıf ders ve rehber öğretmenleri	01 Eylül - 15 Eylül

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınavta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF						
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Nitelikli okullara yerleşen öğrenci oranı (%)	25		40	50	70	90	100
PG.2.1.b	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	55		65	75	85	95	100
PG.2.1.c.	Sportif faaliyetlere katılan lisanslı öğrenci oranı (%)	35		40	50	60	80	100
PG.2.1.d	En az bir müzik aleti çalan öğrenci oranı (%)	15		25	40	65	85	100
PG.2.1.e	Drama eğitimine katılan öğrenci oranı (%)	30		45	60	75	90	100
PG.2.1.f	Robotik kodlama eğitimine katılan öğrenci oranı (%)	25		45	60	75	90	100
PG.2.1.g	Yerel, ulusal ve uluslararası resim yarışmaları ve sergilere katılan öğrenci oranı (%)	5		10	15	20	25	30

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilere çoktan seçmeli sınav uygulamaları yapılacaktır.	LGS Dersleri Zümre Başkanları	Yıl boyunca
2.1.2	Öğrencilerin destekleme ve yetiştirme kurslarına katılımını arttıracak çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri	Dönem başları
2.1.3	8. sınıf öğrencilerine hızlandırılmış LGS kursları yapılacaktır.	LGS Dersleri Zümre Başkanları	Mayıs 2019
2.1.4	Eğitim öğretim yılı başında spor alanında yetenek taraması yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	15 Eylül -30 Ekim
2.1.5	Öğrencilerin robotik kodlama, drama, müzik, resim gibi alanlara olan yeteneklerini tarayarak, ilgi alanları da göz önünde bulundurularak gerekli yönlendirmeler yapılacaktır.	İlgili Branş Öğretmenleri	15 Eylül -30 Ekim

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF						
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki okul tanıtımına katılan öğrenci oranı (%)	50	60	70	80	90	100	
PG.2.2.b	Nitelikli liseler ve yerel Anadolu liseleri okul tanıtımına katılan öğrenci oranı (%)	65	70	75	80	90	100	
PG.2.2.c	Sınav kaygısı seminerlerine katılan öğrenci oranı (%)	60	70	75	85	95	100	
PG.2.2.d	Tercih döneminde tercih kılavuzluğuna katılan öğrenci oranı (%)	80	85	90	93	96	100	



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilere LGS sınavı tanıtımı yapılacaktır.	Fatma Esen (Rehber Öğretmen)	Mart - Nisan - Mayıs 2019
2.2.2	Sınav kaygısına yönelik seminerler yapılacaktır.	Rehber Öğretmenler	Yıl boyunca
2.2.3	Nitelikli liseler, meslek liseleri ve yerel Anadolu liseleri vb. okullara randevulu ziyaretler yapılacaktır.	Rehber Öğretmenler	Yıl boyunca
2.2.4	Rehberlik ile ilgili akademik uzman eğitimleri yapılacaktır.	Rehber Öğretmenler	Nisan - Mayıs 2019

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okul yönetimi, okul aile birliği ve hayırseverlerin bir araya getirilmesiyle donanım zenginliği sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulda bulunan atıl alanların eğitim öğretime katılma oranı (%)	55	65	75	85	95	100
PG.3.1.b	Okulda bulunan konferans salonu sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.c	Okulda bulunan kapalı spor salonu sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.d	Okulda bulunan fen laboratuvarı sayısı	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul aile birliği gelirleri ve çevre imkanları kullanılarak atıl alanlar azaltılıp eğitim öğretime katılacaktır.	Okul Yönetimi - Okul Aile Birliği	Yıl boyunca
3.1.2	İlçe belediyesi, büyükşehir belediyesi ve hayırseverler vasıtasıyla spor salonu yapımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi - Okul Aile Birliği	Yıl boyunca
3.1.3	İlçe belediyesi, büyükşehir belediyesi ve hayırseverler vasıtasıyla 400 kapasiteli yeni bir konferans salonu yapımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi - Okul Aile Birliği	Yıl boyunca
3.1.4	Okul aile birliği gelirleri ve çevre imkanları kullanılarak mevcut fen laboratuvarının geliştirilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi - Okul Aile Birliği	Yıl boyunca



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	200.000H	225.000H	250.000H	275.000H	300.000H	1.250.000H
<b>TOPLAM</b>	<b>200.000H</b>	<b>225.000H</b>	<b>250.000H</b>	<b>275.000H</b>	<b>300.000H</b>	<b>1.250.000H</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.